

FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN / MANIFESTACIÓN DE INTERÉS



Ayuntamiento de
Valdepiélagos

REGISTRO MUNICIPAL DE CAPTACIÓN DE SUELO E INMUEBLES

Dirigido a propietarios, copropietarios, herencias, entidades y titulares de suelo o inmuebles interesados en su transmisión, venta o cesión al Ayuntamiento de Valdepiélagos

Objeto: recabar la manifestación de interés de propietarios de suelo e inmuebles que pudieran resultar adecuados para su incorporación al Registro Municipal de Captación de Suelo e Inmuebles, con fines de análisis, valoración preliminar y eventual adquisición o incorporación al patrimonio municipal para políticas públicas de vivienda, rehabilitación o regeneración urbana.

La presentación de este formulario no implica compromiso de compra, adquisición o aceptación por parte del Ayuntamiento ni genera derecho alguno a favor de la propiedad oferente. La eventual tramitación quedará condicionada a la valoración técnica, jurídica, urbanística y económica del bien, a la existencia de interés público y a la normativa patrimonial y presupuestaria aplicable.

1. DATOS GENERALES DE LA SOLICITUD

Tipo de solicitud	☐ Nueva inscripción ☐ Actualización ☐ Baja	N.º expediente municipal (si existe)	
Fecha de presentación		Canal de presentación	☐ Presencial ☐ Sede electrónica
Servicio / unidad gestora	[_____]	Técnico/a de referencia	[_____]
Observaciones iniciales			

2. DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD TITULAR / OFERENTE

Tipo de titular	☐ Persona física ☐ Persona jurídica ☐ Comunidad hereditaria ☐ Copropiedad ☐ Otro: _____	Nombre / razón social	
NIF / CIF		Domicilio a efectos de notificaciones	
Municipio		Código postal	
Teléfono		Correo electrónico	
Representante		DNI/NIE del representante	
Título de representación	☐ Apoderado/a ☐ Administrador/a ☐ Heredero/a designado/a ☐ Otro	Documento acreditativo	☐ Poder ☐ Escritura ☐ Nombramiento ☐ Otro

Fecha del acuerdo o nombramiento		Vigencia de la representación	
----------------------------------	--	-------------------------------	--

3. IDENTIFICACIÓN DEL SUELO O INMUEBLE OFERTADO

Tipo de bien	☐ Suelo urbano / solar ☐ Parcela urbanizable ☐ Edificio residencial ☐ Edificio mixto ☐ Local / nave / otro inmueble	Modalidad preferente de transmisión	☐ Venta ☐ Cesión gratuita ☐ Cesión onerosa ☐ Otra
Dirección del bien		Referencia catastral	
Municipio		Código postal	
Finca registral / tomo / libro / folio		Uso predominante actual	
Superficie de parcela (m ²)		Superficie construida aprox. (m ²)	
Clasificación / situación urbanística		Planeamiento aplicable / ordenanza	
Año de construcción / antigüedad estimada		Número de viviendas / locales / unidades	
Estado de ocupación	☐ Libre ☐ Arrendada ☐ Ocupada ☐ En uso propio ☐ Parcialmente libre	Disponibilidad posesoria	☐ Inmediata ☐ 3 meses ☐ 6 meses ☐ > 6 meses
Protección patrimonial / afecciones	☐ No ☐ Sí, especificar: _____	¿Ubicado en zona de mercado residencial tensionado?	☐ No ☐ Sí ☐ Desconocido
Descripción breve del bien / entorno		Observaciones	

4. SITUACIÓN JURÍDICA, URBANÍSTICA Y TÉCNICA

Documento / situación	Estado	Fecha / observaciones
Título de propiedad / escritura	☐ Sí ☐ No ☐ En tramitación	
Nota simple registral actualizada	☐ Sí ☐ No ☐ En tramitación	
Concordancia Catastro / Registro	☐ Sí ☐ No ☐ Parcial	
Cargas, hipotecas o embargos	☐ No ☐ Sí	
Consulta o cédula urbanística	☐ Sí ☐ No ☐ En tramitación	
Arrendamientos, cesiones o contratos vigentes	☐ No ☐ Sí	
Procedimientos urbanísticos o judiciales pendientes	☐ No ☐ Sí	
ITE / IEE (si procede)	☐ Sí ☐ No ☐ No procede	
Certificado de eficiencia energética (si procede)	☐ Sí ☐ No ☐ No procede	

Documento / situación	Estado	Fecha / observaciones
Tasación o valoración previa	☐ Sí ☐ No	
Reportaje fotográfico / planos	☐ Sí ☐ No	

5. CONDICIONES DE DISPONIBILIDAD Y PROPUESTA ECONÓMICA

Marque las condiciones conocidas y complete, en la medida de lo posible, la información económica y de disponibilidad:

- | | |
|--|--|
| ☐ Venta plena del bien | ☐ Acepta valoración o tasación municipal |
| ☐ Cesión o transmisión gratuita | ☐ Acepta oferta condicionada a comprobación jurídica y técnica |
| ☐ Venta libre de ocupantes | ☐ Acepta negociación del precio con base en valoración pública |
| ☐ Venta con arrendamientos / cargas existentes | ☐ Interés en destino a vivienda pública o asequible |
| ☐ Posibilidad de transmisión por lotes o fases | ☐ Interés en destino a rehabilitación / regeneración urbana |
| ☐ Interés en permuta o fórmula mixta | ☐ Interés en actuación conjunta con otros titulares colindantes |
| ☐ Disponibilidad para visita técnica municipal | ☐ Interés en cesión temporal previa a la transmisión |
| ☐ Disponibilidad para requerimientos de documentación adicional | ☐ Otra condición relevante: _____ |

Precio orientativo total (€)		Precio orientativo €/m ²	
Disponibilidad para formalizar la transmisión	☐ Inmediata ☐ < 3 meses ☐ 3-6 meses ☐ > 6 meses	Estado posesorio a la fecha de oferta	☐ Libre ☐ En uso ☐ Arrendada ☐ Parcial
¿Se admitiría venta parcial?	☐ Sí ☐ No	¿Se admitiría adquisición condicionada?	☐ Sí ☐ No
Persona de contacto para visita o valoración		Teléfono / correo de contacto	
Condiciones económicas o jurídicas esenciales		Plazo orientativo en que se desea cerrar la operación	
Descripción libre del potencial del suelo o inmueble / razones de la oferta			

6. DOCUMENTACIÓN QUE SE APORTA CON LA SOLICITUD

- ☐ DNI/NIE de la persona titular o representante
- ☐ CIF de la entidad titular, en su caso
- ☐ Escritura, título de propiedad o documento sucesorio
- ☐ Nota simple registral actualizada
- ☐ Documento acreditativo de la representación
- ☐ Recibo IBI o certificación / consulta catastral
- ☐ Plano de situación, planos del inmueble o parcelario
- ☐ Consulta urbanística, ficha urbanística o documentación de planeamiento

- ☐ Contrato de arrendamiento u ocupación vigente, si existe
- ☐ ITE / IEE / certificado de eficiencia energética, si procede
- ☐ Tasación o valoración previa, si existe
- ☐ Reportaje fotográfico
- ☐ Otra documentación: _____

7. DECLARACIÓN RESPONSABLE

- ☐ Que los datos consignados en este formulario y en la documentación adjunta son veraces.
- ☐ Que la persona firmante ostenta la titularidad del bien o representación suficiente para actuar en nombre de la propiedad oferente.
- ☐ Que se declara la existencia, en su caso, de cargas, limitaciones, arrendamientos, ocupaciones o procedimientos que afecten al bien ofertado.
- ☐ Que la presentación del formulario constituye una mera manifestación de interés y no perfecciona negocio jurídico alguno con el Ayuntamiento.
- ☐ Que la eventual transmisión quedará sujeta a comprobación jurídica, registral, urbanística, técnica y económica, así como al procedimiento patrimonial que corresponda.
- ☐ Que se comunicará al Ayuntamiento cualquier modificación relevante que afecte a la disponibilidad, titularidad o situación del bien.

8. AUTORIZACIONES

- ☐ Autorizo al Ayuntamiento a utilizar los datos aportados para la gestión del Registro Municipal de Captación de Suelo e Inmuebles y para contactar con la propiedad o su representación.
- ☐ Autorizo la comprobación de datos catastrales, registrales y demás datos públicos estrictamente necesarios para la identificación y análisis preliminar del bien, en los términos legalmente permitidos.
- ☐ Autorizo, en su caso, la realización de visita técnica municipal previa concertación con la persona de contacto indicada.

9. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de Valdepiélagos.

Finalidad: gestión del Registro Municipal de Captación de Suelo e Inmuebles, análisis preliminar de ofertas, comunicaciones informativas y actuaciones preparatorias vinculadas a políticas municipales de vivienda, suelo o rehabilitación.

Legitimación: misión realizada en interés público, ejercicio de poderes públicos y, en su caso, consentimiento de la persona interesada.

Destinatarios: no se cederán datos a terceros salvo obligación legal o cuando resulte necesario para la gestión administrativa del procedimiento.

Derechos: acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación y demás derechos reconocidos por la normativa de protección de datos, en la forma que determine el Ayuntamiento.

10. FIRMA

Lugar	
Fecha	
Nombre y apellidos de la persona firmante	

Firma	
-------	--

ANEXO I

Relación de suelos / inmuebles ofrecidos (opcional)

Utilizar cuando se oferten varias fincas, parcelas o inmuebles dentro de una misma solicitud.

Tipo de bien	Dirección / Ref. catastral	Titular	Superficie	Observaciones

Espacio para observaciones complementarias: