



Ayuntamiento de
Valdepiélagos

FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN / MANIFESTACIÓN DE INTERÉS REGISTRO MUNICIPAL DE EDIFICIOS RESIDENCIALES INTERESADOS EN REHABILITACIÓN

Dirigido a comunidades de propietarios, agrupaciones de
comunidades y propietarios únicos de edificios
residenciales

Objeto: recabar la manifestación de interés de edificios residenciales susceptibles de rehabilitación para su incorporación al Registro Municipal de Edificios, con fines de planificación, información, acompañamiento técnico y eventual preparación de futuras convocatorias de ayudas.

La presentación de este formulario no constituye solicitud de subvención ni genera derecho alguno a su concesión. Su eficacia quedará condicionada a la normativa estatal, autonómica y municipal aplicable, así como a la aprobación definitiva y desarrollo del Plan Estatal de Vivienda 2026-2030 y de las convocatorias que se publiquen.

1. DATOS GENERALES DE LA SOLICITUD

Tipo de solicitud	☐ Nueva inscripción ☐ Actualización ☐ Baja	N.º expediente municipal (si existe)	
Fecha de presentación		Canal de presentación	☐ Presencial ☐ Sede electrónica
Servicio / unidad gestora	[_____]	Técnico/a de referencia	[_____]
Observaciones iniciales			

2. DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE

Tipo de solicitante	☐ Comunidad de propietarios ☐ Agrupación de comunidades ☐ Propietario/a único/a ☐ Otro: _____	Denominación / nombre	
NIF / CIF		Domicilio a efectos de notificaciones	
Municipio		Código postal	
Teléfono		Correo electrónico	
Representante		DNI/NIE del representante	
Cargo o título de representación	☐ Presidente/a ☐ Administrador/a ☐ Apoderado/a ☐ Otro: _____	Documento acreditativo	☐ Acta junta ☐ Poder ☐ Nombramiento ☐ Otro
Fecha del acuerdo o nombramiento		Vigencia de la representación	

3. IDENTIFICACIÓN DEL EDIFICIO RESIDENCIAL

Dirección del edificio		Referencia catastral	
Municipio		Código postal	
Año de finalización / antigüedad estimada		Uso predominante	☐ Residencial vivienda ☐ Mixto
Número de viviendas		Número de locales / otros usos	
Número de plantas sobre rasante		Número de plantas bajo rasante	

Superficie construida estimada (m²)		Núcleos de comunicación vertical	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 o más
Situación de ocupación	Viviendas ocupadas: _____ Viviendas vacías: _____	Protección patrimonial	☐ No ☐ Sí, nivel / categoría: _____
Régimen de propiedad	☐ Propiedad horizontal ☐ Propietario único ☐ Copropiedad no horizontal ☐ Otro	¿Ubicado en zona de mercado residencial tensionado?	☐ No ☐ Sí ☐ Desconocido
Descripción breve del entorno / barrio		Observaciones	

4. SITUACIÓN TÉCNICA Y DOCUMENTAL DEL EDIFICIO

Documento / situación	Estado	Fecha / observaciones
Inspección Técnica del Edificio (ITE) / Informe de Evaluación del Edificio (IEE)	☐ Sí ☐ No ☐ En tramitación	
Certificado de Eficiencia Energética del edificio	☐ Sí ☐ No ☐ En tramitación	
Libro del Edificio Existente para la rehabilitación	☐ Sí ☐ No ☐ En tramitación	
Proyecto o memoria técnica de rehabilitación	☐ Sí ☐ No ☐ En tramitación	
Presupuesto o estimación económica	☐ Sí ☐ No ☐ En tramitación	
Informe de patologías / informe estructural	☐ Sí ☐ No ☐ En tramitación	
Detección o sospecha de amianto	☐ Sí ☐ No ☐ En tramitación	
Licencia / consulta urbanística previa	☐ Sí ☐ No ☐ En tramitación	
Técnico/a redactor/a o asesor/a actual		

5. DIAGNÓSTICO PRELIMINAR DEL EDIFICIO Y ACTUACIONES DE INTERÉS

Marque las necesidades detectadas o las actuaciones en las que existe interés:

- | | |
|--|--|
| ☐ Seguridad estructural | ☐ Mejora de envolvente térmica |
| ☐ Seguridad contra incendios | ☐ Sustitución de carpinterías |
| ☐ Accesibilidad en portal / zonas comunes | ☐ Ahorro y eficiencia energética |
| ☐ Instalación de ascensor o salvaescaleras | ☐ Mejora de habitabilidad de viviendas |
| ☐ Rampas, eliminación de barreras y accesibilidad universal | ☐ Retirada de amianto u otros materiales nocivos |
| ☐ Rehabilitación de fachada | ☐ Digitalización / monitorización del edificio |
| ☐ Rehabilitación de cubierta | ☐ Rehabilitación de viviendas vacías para alquiler asequible o social |
| ☐ Humedades / filtraciones | ☐ Actuaciones en edificio con protección patrimonial |
| ☐ Renovación de instalaciones comunes | ☐ Regeneración / reurbanización del entorno |
| ☐ Mejora de ventilación y salubridad | ☐ Otras actuaciones: |

Principales deficiencias observadas		Nivel de urgencia estimado	☐ Alta ☐ Media ☐ Baja
Coste estimado de la actuación (€)		¿Dispone de financiación propia?	☐ Sí ☐ No ☐ Parcial
¿Solicita acompañamiento técnico municipal?	☐ Sí ☐ No	¿Solicita información sobre futuras ayudas?	☐ Sí ☐ No
¿Autoriza visita técnica municipal al edificio?	☐ Sí ☐ No	Persona de contacto para visita	
Resumen libre de la actuación pretendida		Plazo orientativo en que desearía actuar	

6. DOCUMENTACIÓN QUE SE APORTA CON LA SOLICITUD

- ☐ DNI/NIE de la persona solicitante o representante
- ☐ CIF de la comunidad de propietarios / entidad solicitante
- ☐ Acta o certificado del acuerdo de la junta de propietarios
- ☐ Documento acreditativo de la representación
- ☐ Nota simple registral / título de propiedad / acreditación del usufructo
- ☐ Recibo IBI o documento catastral
- ☐ ITE / IEE / informe análogo
- ☐ Certificado de eficiencia energética
- ☐ Libro del edificio existente para la rehabilitación
- ☐ Proyecto, memoria técnica o informe de patologías
- ☐ Presupuesto / ofertas / estimación económica
- ☐ Reportaje fotográfico del edificio
- ☐ Otra documentación: _____

7. DECLARACIÓN RESPONSABLE

- ☐ Que los datos consignados en este formulario y en la documentación adjunta son veraces.
- ☐ Que la persona firmante ostenta representación suficiente para actuar en nombre de la comunidad de propietarios, agrupación o propiedad del edificio, cuando proceda.
- ☐ Que el edificio respecto del que se formula esta solicitud tiene uso predominante residencial o, en su caso, reúne las condiciones que se hagan constar expresamente.
- ☐ Que existe interés real en promover actuaciones de rehabilitación del edificio o, al menos, en incorporarlo al Registro Municipal de Edificios a efectos de planificación y acompañamiento.
- ☐ Que la presentación de este formulario no sustituye las licencias, autorizaciones, informes técnicos ni solicitudes de ayudas que resulten exigibles por la normativa vigente.
- ☐ Que se comunicará al Ayuntamiento cualquier cambio relevante en los datos aportados.

8. AUTORIZACIONES

- ☐ Autorizo al Ayuntamiento a utilizar los datos aportados para la gestión del Registro Municipal de Edificios, el contacto con la propiedad o su representación y la remisión de información sobre programas de rehabilitación.
- ☐ Autorizo la comprobación de los datos catastrales y demás datos públicos estrictamente necesarios para verificar la identificación del inmueble, en los términos legalmente permitidos.
- ☐ Autorizo, en su caso, la realización de visita técnica municipal previa concertación con la persona de contacto indicada.

9. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de Valdepiélagos.

Finalidad: gestión del Registro Municipal de Edificios Residenciales interesados en rehabilitación, seguimiento de solicitudes, comunicaciones informativas y actuaciones preparatorias relacionadas con programas municipales o supramunicipales de vivienda y rehabilitación.

Legitimación: misión realizada en interés público, ejercicio de poderes públicos y, en su caso, consentimiento de la persona interesada.

Destinatarios: no se cederán datos a terceros salvo obligación legal o cuando resulte necesario para la gestión administrativa de actuaciones de vivienda y rehabilitación.

Derechos: acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación y demás derechos reconocidos por la normativa de protección de datos, en la forma que determine el Ayuntamiento.

10. FIRMA

Lugar	
Fecha	

Nombre y apellidos de la persona firmante	
Firma	

Nota: este modelo está concebido como formulario municipal de inscripción o manifestación de interés. La tramitación efectiva de ayudas quedará sujeta a la convocatoria autonómica o municipal correspondiente, a la disponibilidad presupuestaria y a la normativa vigente.

ANEXO I

Relación de viviendas / locales / titulares del edificio (opcional)

Utilizar cuando sea necesario identificar unidades privativas, titulares o cuotas de participación.

Vivienda / local	Titular	DNI / CIF	Cuota / %	Observaciones

Espacio para observaciones complementarias: